

Принят педагогическим советом  
Протокол № 32 от 28.08.2024г.

Утверждён  
Приказ № 283 от 02.09.2024г.

Директор школы:

В.М. Неверов

**МБОУ «Смоленская СОШ №1 имени Ожогина Е.П.»**

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Смоленская СОШ №1 имени Ожогина Е.П.»  
в 2024– 2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Анализ ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.1	Анализ результатов ЕГЭ 2024 года в общеобразовательных организациях Смоленского района	до 1.10.2024	Пивоварова Т.Г. Руководители ШМО	Выявление проблемных областей
1.2	Рассмотрение результатов ГИА- 2024 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА – 2024) на педагогическом совете школы	август 2024	Пивоварова Т.Г.	Обсуждение результатов, определение задач на 2025 год в разрезе образовательных организаций
1.3	Рассмотрение итогов ГИА - 2024 на школьных	август –	Руководители	Обсуждение результатов,

	методических объединениях учителей - предметников	сентябрь 2024	ШМО	определение задач на 2024 - 2025 учебный год
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
2.1	Организация участия школы во Всероссийских проверочных работах (4, 5, 6, 7, 9, 10 кл.)	март – май 2025	Пивоварова Т.Г.	Анализ результатов в разрезе ОО и учебных предметов
2.2	Методическое совещание с учителями-предметниками по вопросам объективности оценивания образовательных результатов школьников ( ГИА- 2025)	октябрь 2024	Пивоварова Т.Г. Руководители шмо	Обсуждение результатов ЕГЭ-2024, определение задач на 2025 год
2.3	Организация работы ШМО по актуальным вопросам повышения качества образования - «Анализ результатов ВПР, ЕГЭ по русскому языку. Итоговое сочинение». - Система работы учителей русского языка при подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку. - Анализ кодификаторов и результатов тренировочных экзаменов в 9, 11 классах.  - Работа с контрольно измерительными материалами, выставленными на официальном сайте ФИПИ по предметам.	в течение года	Руководители ШМО учителей - предметников	Повышение квалификации учителей - предметников
2.4	Организация участия школьников в ВПР	по графику МО и Н АК	Пивоварова Т.Г.	Независимая оценка качества
2.5	Обеспечение участия учителей - предметников в курсах повышения квалификации, участие в региональных мероприятиях ( вебинарах,	октябрь 2024 - май 2025	Неверова Н.Н.	Повышение педагогического мастерства учителями - предметниками

	конференциях, семинарах, онлайн-семинарах) направленных на повышение квалификации учителей по программам, выстроенным Министерством образования и науки Алтайского края с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА в 2022 – 2023 учебном году			
	Организация работы с обучающимися, не получившим аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительные сроки	июль 2024 – сентябрь 2025	Пивоварова Т.Г., учителя-предметники	Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11
<b>3. Правовое обеспечение</b>				
3.1	Подготовка школьных нормативных правовых документов, отражающих работу по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами муниципалитета, Министерства образования и науки Алтайского края:	июнь 2024 – сентябрь 2025 года	Пивоварова Т.Г. Неверов В.М.	Утверждение школьных нормативных актов
3.2	<b>ГИА - 9</b> - о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов общеобразовательных организаций Смоленского района в 2025 году;		Пивоварова Т.Г.	

	- об организации явки, сопровождения обучающихся школы.			
3.3	<b>ГИА – 11:</b> - о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов общеобразовательных организаций Смоленского района в 2025 году; - об организации явки, сопровождения обучающихся школы.			
3.4	– Разработка списка лиц( педагогов школы), привлекаемых к организации и проведению ГИА–11 в 2024-2025 году;	март 2025	Пивоварова Т.Г.	Утверждение школьных нормативных актов
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1	Выплата компенсаций педагогическим работникам, задействованным в организации и проведении ГИА- 2025	октябрь-декабрь 2025	Неверов В.М.	Выплаченная компенсация
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.1	Организация участия педагогов-организаторов в муниципальных обучающих мероприятиях .	В течение года	Пивоварова Т.Г.	
<b>6. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11</b>				
6.1	Подготовка к ГИА: Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2024 - 2025 учебном году из числа: – выпускников ОО текущего учебного года;–	До 1 ноября 2024	Пивоварова Т.Г.	Информация о количестве участников, внесенная в РИС ГИА 9, 11 - 2025

	лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.			
6.2	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): – изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2024-2025 учебном году; – обучение на региональном и муниципальном уровнях экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); – организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь – ноябрь 2024  Ноябрь 2024  Февраль, май 2025	Пивоварова Т.Г.	Проведение сочинения в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения)
6.3.	Организация, проведение плановой подготовки учащихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации: выбор экзаменов, формирование групп подготовки, составление графика проведения занятий по подготовке, ВУК, проведение тренировочных экзаменов, анализ результатов и работа с родителями. Проведение производственных совещаний, педсоветов, родительских собраний.	В течение года	Неверов В.М. Пивоварова Т.Г. Классные руководители, учителя-предметники.	
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
7.1	Информационное наполнение сайта ОО	В течение года	Пивоварова Т.Г. Попов В.Н.	Размещение нормативных актов федерального,

				регионального и муниципального уровня, тексты новостей, на сайте ОО, информационное сопровождение ГИА, материалы о ГИА-9, 11
7.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 на производственных совещаниях, педагогических советах.	В течение года	Неверов В.М. Пивоварова Т.Г.	Информирование педагогов, родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА 2025
7.4	Проведение: – родительских собраний ; – консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)		Пивоварова Т.Г. Классные руководители, учителя-предметники.	Обеспечение информирования участников ГИА 9, 11 - 2025
7.6	Размещение на сайте школы: по ГИА–9: – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9	В течение года, в соответствии и со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ	Пивоварова Т.Г. Попов В.Н.	Своевременное информирование всех участников и задействованных лиц в проведении ГИА 9 - 2025
7.7	по ГИА–11: – о сроках и местах регистрации для участия в	В соответствии	Пивоварова Т.Г. Попов В.Н.	Своевременное информирование всех

	написании итогового сочинения; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–11; – о сроках проведения итогового сочинения (изложения); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА–11	и со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ		участников и задействованных лиц в проведении ГИА11 - 2025
7.8	Оформление информационных стендов в процедуре проведения ГИА–9, ГИА–11 в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	Ноябрь 2024	Пивоварова Т.Г. Учителя – предметники, Попов В.Н.	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах
7.9	Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА - 11	В течение 2024 – 2025 учебного года	Пивоварова Т.Г.	Указание актуального наполнения в справках по итогам ВУК
7.10	Организация работы школьного психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА - 11	В течение 2024 – 2025 учебного года	Елясова А.С.	Проверка планов работы школьных психологов
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
8.1	Осуществление мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля за подготовкой к проведению ГИА–9, ГИА–11	По плану внутриучрежденческого контроля	Неверов В.М. Пивоварова Т.Г.	Справки по итогам мероприятий