

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2024 № 239

с. Смоленское

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», в целях реализации Закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-3С «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», руководствуясь «Порядком обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей» утвержденным постановлением Правительства Алтайского края от 02.04.2024 № 85, Администрация Смоленского района Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района (прилагается).
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2024 года.
3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Корогод С.В.

Глава района




Л.В. Моисеева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленского района Алтайского
края
от 09.04. 2024 № 13.9

ПОРЯДОК
обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием
детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ
Смоленского района

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием (далее – «питание») детей из многодетных семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Смоленского района (далее соответственно – «обучающийся», «муниципальная общеобразовательная организация»).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия употребляются в значениях, которые определены Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Законом Алтайского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» от 29.03.2024 № 16-ЗС (далее – «Закон Алтайского края»).

1.3. Право на обеспечение одноразовым горячим питанием имеют обучающиеся из многодетных семей, соответствующих требованиям статьи 2 Закона Алтайского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» от 29.03.2024 № 16-ЗС и получающих образование по очной форме обучения на второй и третьей ступени в муниципальных общеобразовательных организациях Смоленского района.

1.4. Обучающиеся обеспечиваются муниципальными общеобразовательными организациями не менее одного раза в день питанием, предусматривающим наличие горячего блюда и напитка.

1.5. Питание предоставляется обучающимся за дни обучения (участия в теоретических и практических занятиях) в общеобразовательной организации.

1.6. Питание обучающимся предоставляется муниципальными общеобразовательными организациями в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к организации общественного питания населения.

1.7. Информация об обеспечении питанием обучающихся размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

1.8. Порядок организации предоставления питания обучающимся в муниципальной общеобразовательной организации устанавливается муниципальным правовым актом Администрации Смоленского района Алтайского края.

1.9. Изменения, дополнения, отмена, принятие Порядка в новой редакции осуществляется муниципальным правовым актом Администрации Смоленского района Алтайского края.

2. Порядок предоставления питания

2.1. Предоставление бесплатного одноразового питания носит заявительный характер.

2.2. Для получения питания родитель (законный представитель) обучающегося или совершеннолетний обучающийся (далее - «заявитель») представляет в муниципальную общеобразовательную организацию:

а) заявление по установленной форме (Приложения 1, 2 к настоящему Порядку);

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) документ, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный органом социальной защиты населения;

г) согласие на обработку персональных данных (Приложения 3, 4 к настоящему Порядку).

Заявителем могут быть предоставлены как подлинники, так и надлежащим образом заверенные копии документов. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями предоставляются оригиналы документов. В случае предъявления заявителем подлинников документов, копии документов, заверяются руководителем муниципальной общеобразовательной организации.

2.3. Решение о предоставлении питания оформляется приказом по общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка (Приложение 5, Приложение к приказу).

2.4. Питание предоставляется с учебного дня, следующего за днем подачи заявления.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении питания являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие требованиям статьи 2 Закона Алтайского края «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» от 29.03.2024 № 16-ЗС на дату подачи заявления.

В случае отказа в предоставлении питания заявитель уведомляется общеобразовательной организацией в письменной форме с обоснованием причин отказа в течении 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения (Приложение 7) .

2.6. Основаниями прекращения предоставления питания являются:

а) отчисление обучающегося из муниципальной общеобразовательной организации в соответствии с приказом такой организации;

б) изменение формы получения общего образования;

в) несоблюдение требований статьи 2 Закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС, выявленное после принятия решения о предоставлении питания;

г) утрата статуса многодетной семьи;

д) истечение срока действия документа, подтверждающего статус многодетной семьи, выданного органом социальной защиты населения и не подтверждение статуса новым документом.

В случае прекращения питания по подпунктам «б», «в», «г» пункта 2.6, заявитель уведомляется общеобразовательной организацией в письменной форме с обоснованием причин отказа в течении 3 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения (Приложение 7).

2.7. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетний обучающийся имеет право отказаться от предоставления одноразового бесплатного горячего питания, о чем в заявительной форме информирует образовательную организацию с указанием мотивации отказа (Приложение 8, 9).

2.8. Для организации предоставления питания общеобразовательная организация:

а) формирует и утверждает приказом списки обучающихся на второй и третьей ступени обучения из многодетных семей (Реестр);

б) обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления питания;

в) принимает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, и обеспечивает их хранение.

Списки обучающихся из многодетных семей обеспечивающихся бесплатным одноразовым горячим питанием (Реестр) утверждается приказом общеобразовательной организации регулярно при изменении их количества (увеличения или уменьшения) (Приложение 5, 6, Приложение к приказу).

г) обеспечивает составление и представление в указанные сроки в Комитет по образованию Смоленского района Алтайского края заявки на финансирование и отчетности по предоставлению питания.

2.9. При наличии в составе многодетной семьи лиц, имеющих право на меры социальной поддержки в форме обеспечения бесплатным горячим питанием по иному льготному основанию, меры социальной поддержки предоставляются таким лицам по одному основанию по их выбору.

3. Финансирование расходов на обеспечение питанием

3.1. Финансирование расходов муниципальных общеобразовательных организаций на предоставление питания обучающимся осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, доведенной Комитетом по образованию Смоленского района Алтайского края до общеобразовательных организаций, в пределах средств выделенных из краевого бюджета на соответствующий финансовый год.

3.2. Финансирование расходов муниципальных общеобразовательных организаций на предоставление питания из краевого бюджета осуществляется в соответствии с государственной программой Алтайского края «Развитие образования в Алтайском крае» в пределах средств краевого

бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год и муниципальной программы «Развитие образования в Смоленском районе» в объеме выделенных финансовых средств на соответствующий финансовый год.

3.3. Годовой объем финансирования муниципальной общеобразовательной организации на обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся из многодетных семей рассчитывается по формуле:

$$S = N \times X \times D \text{ где,}$$

S - годовой объем финансирования муниципальной общеобразовательной организации на обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием обучающихся из многодетных семей;

N – стоимость одноразового горячего питания в день одного обучающегося установленная уполномоченным органом Алтайского края;

X – количество обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации из многодетных семей на второй и третьей ступени обучения подлежащих одноразовому горячему питанию;

D – количество учебных дней в календарном году (с 01.01. по 31.12.).

3.4. Финансовый контроль за использованием средств, выделенных из краевого бюджета на предоставление питания, осуществляется органами государственного финансового контроля Алтайского края и органами финансового контроля муниципального образования Смоленский район Алтайского края.

3.5. Ответственность за предоставление питания, достоверность подаваемых заявок на финансирование и представляемых отчетов возлагается на:

3.5.1. руководителей общеобразовательных организаций;

3.5.2. Комитет по образованию Смоленского района Алтайского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку обеспечения бесплатным
одноразовым горячим питанием детей из
многодетных семей, учащихся
общеобразовательных школ Смоленского
района

ПРИМЕРНОЕ

Директору МБОУ _____

(наименование ОО)

(инициалы, фамилия директора)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания: _____

Тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Руководствуясь Порядком обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, общеобразовательных школ Смоленского района утвержденным постановлением Администрации Смоленского района Алтайского края от 05.04.2024 № 239 прошу обеспечить одноразовым бесплатным горячим питанием моего ребенка

(фамилия, имя, отчество учащегося)

учащегося(уюся) « _____ » класс _____

(наименование общеобразовательной организации или филиала)

К заявлению прилагаю (указать знаком V или X в соответствующей строке):

<input type="checkbox"/>	-	Копию паспорта заявителя
<input type="checkbox"/>	-	Копию документа, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный органом социальной защиты населения от « _____ » 20 _____ г. № _____
<input type="checkbox"/>	-	Согласие на обработку персональных данных

« _____ » _____ 20 _____ г.

(личная подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района

ПРИМЕРНОЕ (для учащихся общеобразовательной школы 18 лет и старше)

Директору МБОУ _____

_____ (наименование ОО)

_____ (инициалы, фамилия директора)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания: _____

Тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Руководствуясь Порядком обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района, утвержденного постановлением Администрации Смоленского района Алтайского края от 05.04.2024 № 239 прошу обеспечить меня одноразовым бесплатным горячим питанием, так как в соответствии со статьей 2 Закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» отношусь к категории лиц из многодетной семьи и являюсь учащимся(щейся) « _____ » класс _____

_____ (наименование общеобразовательной организации или филиала)

К заявлению прилагаю (указать знаком V или X в соответствующей строке):

-	Копию паспорта заявителя
-	Копию документа, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный органом социальной защиты населения от « _____ » 20 _____ г. № _____
-	Согласие на обработку персональных данных

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (личная подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку обеспечения бесплатным
одноразовым горячим питанием детей из
многодетных семей, учащихся
общеобразовательных школ Смоленского
района

ПРИМЕРНОЕ

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество лица дающего согласие)
Паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____
_____ года даю согласие на обработку, распространение, использова-
ние, блокирование, уничтожение, обезличивание, трансграничную передачу

(наименование образовательной организации)

моих персональных данных, и персональных данных моего несовершенно-
летнего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения несовершеннолетнего)

учащегося « _____ » класса _____

(название общеобразовательной организации или ее филиала)

К персональным данным отношу:
- данные отраженные в моем паспорте;
- данные отраженные в документе выданном органом социальной за-
щиты населения, подтверждающим статус многодетной семьи.

Настоящее Согласие дано на период до утраты моим ребенком статуса
лица подлежащего обеспечению одноразовым горячим питанием как члена
многодетной семьи являющегося учащимся общеобразовательной организа-
ции.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись лица дающего согласие)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку обеспечения бесплатным
одноразовым горячим питанием детей из
многодетных семей, учащихся
общеобразовательных школ Смоленского
района

**ПРИМЕРНОЕ для учащегося 18 лет и
старше**

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество лица дающего согласие)

Паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____
_____ года даю согласие на обработку, распространение, использова-
ние, блокирование, уничтожение, обезличивание, трансграничную передачу

_____ (наименование образовательной организации)

_____ моих персональных данных.

К персональным данным отношу:

- данные отраженные в моем паспорте;
- данные отраженные в документе выданном органом социальной защиты населения, подтверждающим статус многодетной семьи.

Настоящее Согласие дано на период до утраты мной статуса лица подле-
жащего обеспечению одноразовым горячим питанием как члена многодетной
семьи являющегося учащимся общеобразовательной организации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись лица дающего согласие)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района

ПРИМЕРНЫЙ

_____ (наименование образовательной организации)

ПРИКАЗ

№ _____

_____ (населенный пункт)

Об обеспечении бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей

Рассмотрев представленное заявление и документы на обеспечение бесплатным одноразовым горячим питанием _____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ руководствуясь Порядком обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района утвержденным постановлением Администрации Смоленского района Алтайского края от 05.04.2024 № 239,

п р и к а з ы в а ю:

1. Включить в Реестр и предоставить _____ (фамилия, имя, отчество обучающегося) учащемуся(йся) « _____ » класса _____ (наименование образовательной организации, филиала)

с « _____ » _____ 20 _____ года бесплатное одноразовое горячее питание.

2. Бесплатное одноразовое горячее питание предоставлять в учебный период в дни посещения учащимся общеобразовательной школы в зале приема пищи _____ (наименование образовательной организации, филиала)

расположенном по адресу: Алтайский край, Смоленский район, _____ в соответствии с расписанием _____ (населенный пункт, номер строения)

приема пищи учащимися.

3. Утвердить Реестр обучающихся получающих бесплатное одноразовое горячее питание с « _____ » _____ 20 _____ года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____ (фамилия, инициалы, должность), ответственного за организацию питания учащихся в _____ (наименование образовательной организации, филиала)

Директор школы _____

м.п.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку обеспечения бесплатным одnorазовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района

ПРИМЕРНЫЙ

_____ (наименование образовательной организации)

ПРИКАЗ

№ _____

_____ (населенный пункт)

О прекращении обеспечения одnorазовым горячим питанием

На основании _____ (констатирующая, обосновывающая часть)

п р и к а з ы в а ю:

1. Прекратить с « ____ » _____ 20__ года обеспечение одnorазовым бесплатным горячим питанием _____ учащегося(уюся) « ____ » (фамилия, имя, отчество обучающегося)

класса _____ (наименование образовательной организации, филиала)

2. Исключить с « ____ » _____ 20__ года _____ (фамилия инициалы учащегося)

из школьного Реестра учащихся обеспечивающихся одnorазовым бесплатным горячим питанием.

_____, уведомить в письменной форме законного представителя учащегося о прекращении предоставления меры поддержки в форме одnorазового бесплатного горячего питания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____, ответственного за организацию питания

_____, (фамилия, инициалы, должность) учащихся в _____ (наименование образовательной организации, филиала)

Директор школы _____

м.п. _____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение к приказу

УТВЕРЖДЕН

приказом _____
(наименование ОО)

от «___» _____ 20__ № _____

РЕЕСТР

учащихся 5-11 классов _____
(наименование ОО)

из многодетных семей подлежащих обеспечению одноразовым бесплатным горячим питанием по состоянию на «___» _____ 20__ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учащегося	Класс	Дата предоставления горячего питания (число, месяц, год)	Дата и № приказа ОО об обеспечении горячим питанием	Место предоставления горячего питания (адрес ОО или филиала)

Директор школы

М П

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

**ШТАМП
ОО**

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

_____ (адрес заявителя)

_____ (инициалы, фамилия заявителя)

ПРИМЕРНОЕ

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая(ый) _____ !
(имя отчество заявителя)

Администрация _____
(наименование общеобразовательной организации)

уведомляет Вас в том, что Ваше заявление от « ___ » _____ 20__ года и прилагаемые к нему документы об обеспечении бесплатным одноразовым горячим питанием Вашего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ учащегося(йся) « ___ » класса

_____ (наименование образовательной организации, филиала)

рассмотрено.

По факту рассмотрения выше названных документов Вашему ребенку отказано в обеспечении бесплатным одноразовым горячим питанием по следующему (следующим) основанию (основаниям): _____

_____ (указать основания отказа)

Директор

_____ М.П. (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Порядку обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района

ПРИМЕРНОЕ для учащихся старше 18 лет

Директору _____

(Наименование ОО)

(Инициалы, фамилия директора ОО)

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания: _____

Тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

отказываюсь от обеспечения меня учащегося(йся) « ____ » класса _____

(наименование образовательной организации, филиала)

одноразовым горячим питанием, предоставляемым согласно Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района утвержденным постановлением Администрации Смоленского района Алтайского края от 05.04.2024 № 239.

Свой отказ в обеспечении меня бесплатным одноразовым горячим питанием обосновываю следующим: _____

(указать причину отказа)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку обеспечения бесплатным одно-
разовым горячим питанием детей из мно-
годетных семей, учащихся общеобразова-
тельных школ Смоленского района

ПРИМЕРНОЕ

Директору _____

(Наименование ОО)

(Инициалы, фамилия директора ОО)

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес проживания: _____

Тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

отказываюсь от обеспечения моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

учащегося(йся) « ____ » класса _____

(наименование образовательной организации, филиала)

одноразовым горячим питанием, предоставляемым согласно Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, учащихся общеобразовательных школ Смоленского района утвержденного постановлением Администрации Смоленского района Алтайского края от 05.04.2024 № 239.

Свой отказ в обеспечении моего ребенка бесплатным одноразовым горячим питанием обосновываю следующим: _____

(указать причину)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)